

Controller (m/w/d)

Dienstort: Eisenstadt
Vollzeit



esterhazy.at

Das erwartet Sie:

- Verantwortung für sämtliche Controlling- & finanztechnische Agenden in dem zu betreuenden Unternehmensbereich
- Selbstständige Erstellung von Berichten, Kennzahlen, Analysen und Ableitung adäquater Maßnahmen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Budget, Forecast, Monats- und Jahresabschlüssen, Businessplänen
- Weiterentwicklung des Standard-Reportings
- Ad-hoc Auswertungen für das Management
- Cash-Flow-Planung
- Schnittstelle zu internen Abteilungen

Das bringen Sie mit:

- Mehrjährige Berufserfahrung im Controlling, idealerweise Konzernenerfahrung
- Abgeschlossene betriebswirtschaftliche Ausbildung (z.B. Universität, FH)
- Gutes Bilanzverständnis, Buchhaltungswissen
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse insbesondere Excel
- Erfahrung mit Buchhaltungs- und Controlling-Software (z.B. CoPlanner)
- Zahlen- und Datenaffinität, analytisches Denken
- Kommunikationsfähigkeit gegenüber den internen Stakeholdern
- Teamplayer
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Eigeninitiative und Lösungsorientierung
- Gute Englischkenntnisse

Über uns:

Esterhazy agiert als eine der wichtigen wirtschaftlichen Kräfte und als bedeutender Impulsgeber im Burgenland und in der pannonischen Region. Das Unternehmen steht heute für Forst- und Landwirtschaft sowie für breite Naturschutzaufgaben. Immobilienverwaltung und -entwicklung im ländlichen Raum sind ein wichtiger Geschäftsbereich, der auch die Pflege und Aufwertung der wichtigen historischen Denkmäler wie das Schloss Esterházy in Eisenstadt, die Burg Forchtenstein oder den Steinbruch St. Margarethen umfasst. Auch im Hospitality-Bereich zeigt Esterhazy mit eigenen Gastro- und Hotelprojekten ein großes Engagement. Die zahlreichen Veranstaltungen sowie touristische und kulturelle Anlässe sind wichtige Triebfedern für die touristische Entwicklung der Region.

Unser Angebot:

- Ein spannendes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Ein angenehmes und sicheres Arbeitsumfeld in einem erfahrenen Team
- Homeoffice-Möglichkeit
- Zahlreiche Benefits und Mitarbeitervergünstigungen
- Eine Vielzahl an Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein monatliches Mindestbruttogehalt von EUR 3.000,- auf Basis Vollzeit, Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung möglich

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen.
esterhazy.at/job304743

Esterhazy Betriebe AG
Esterhazyplatz 5 | 7000 Eisenstadt
Julia Aberham, MA
+43 2682 63004 133



whatcha do